

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy chế hoạt động Trang thông tin điện tử**  
**của Sở Tư pháp Quảng Trị**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP QUẢNG TRỊ**

*Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;*

*Căn cứ Luật Báo chí ngày 05/4/2016;*

*Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06/4/2016;*

*Căn cứ Luật An toàn thông tin mạng ngày 19/11/2015;*

*Căn cứ Quyết định số 2975/QĐ-UBND ngày 06/12/2024 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Quảng Trị và Trang Thông tin điện tử thành phần trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Trang TTĐT của Sở Tư pháp Quảng Trị.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Ban Biên tập Trang TTĐT; Chánh Văn phòng Sở; Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở; toàn thể công chức, viên chức của Sở Tư pháp và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- GD, PGD Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Kỳ**

**QUY CHẾ****Hoạt động Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp Quảng Trị**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-STP ngày 13 tháng 12 năm 2024 của Giám đốc Sở Tư pháp Quảng Trị)

**Chương I****QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về quản lý và sử dụng Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp Quảng Trị (sau đây gọi tắt là Trang TTĐT) trên mạng Internet bao gồm: quản lý, cung cấp thông tin, cập nhật thông tin cho Trang TTĐT.

2. Quy chế này áp dụng đối với công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở và tổ chức, cá nhân tham gia khai thác và sử dụng thông tin của Trang TTĐT.

**Điều 2. Tên miền truy cập**

Trang TTĐT được hoạt động dưới dạng tên miền:  
<https://sotp.quangtri.gov.vn>

**Điều 3. Bảo đảm tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật**

Trang TTĐT phải tuân thủ các quy định tại Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho cổng thông tin điện tử và Trang TTĐT của cơ quan nhà nước.

**Điều 4. Nguyên tắc quản lý, vận hành và cung cấp thông tin**

1. Nguyên tắc quản lý, vận hành:

a) Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân tỉnh là cơ quan chủ quản Trang TTĐT.

b) Cơ quan quản lý: Sở Tư pháp là cơ quan quản lý Trang TTĐT.

c) Đơn vị quản trị, vận hành và duy trì hoạt động: Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật và Theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở Tư pháp là đơn vị quản trị, vận hành, theo dõi và cập nhật thông tin Trang TTĐT.

d) Ban Biên tập: được thành lập theo Quyết định số 97/QĐ-STP ngày 09/12/2024 của Sở Tư pháp về kiện toàn Ban Biên tập Trang TTĐT của Sở Tư pháp Quảng Trị.

đ) Việc quản lý, vận hành Trang TTĐT phải tuân thủ theo quy định của pháp luật và quy định, hướng dẫn chuyên ngành.

## 2. Nguyên tắc cung cấp thông tin trên Trang TTĐT:

a) Cung cấp thông tin trên Trang TTĐT phải đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách hành chính của tỉnh; phục vụ nhu cầu khai thác, sử dụng thông tin của người dân, doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức; thông tin được cung cấp phải bảo đảm chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, về báo chí, về sở hữu trí tuệ, về quản lý thông tin trên mạng internet và quy định pháp luật khác có liên quan;

b) Cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin cho Trang TTĐT chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin do mình cung cấp và tuân thủ các quy định pháp luật liên quan về cung cấp thông tin;

c) Thông tin bị từ chối đăng tải trên Trang TTĐT trong trường hợp thông tin đó thuộc một trong các loại sau:

Không đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; thuộc danh mục bí mật nhà nước; không thuộc phạm vi, vai trò, chức năng của Trang TTĐT; được cấp có thẩm quyền quyết định nhưng chưa phổ biến công khai hoặc chỉ phổ biến trong phạm vi hẹp; không đúng sự thật; không rõ nguồn gốc; không bảo đảm chất lượng theo yêu cầu của Trang TTĐT.

## **Chương II**

### **QUY ĐỊNH VỀ CUNG CẤP THÔNG TIN TRÊN TRANG TTĐT**

#### **Điều 5. Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT**

Thông tin cung cấp trên Trang TTĐT thực hiện theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng, cụ thể như sau:

1. Công khai trên môi trường mạng các thông tin cho tổ chức, cá nhân theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin, Luật Công nghệ thông tin, phải bảo đảm cung cấp các thông tin như sau:

a) Văn bản quy phạm pháp luật và văn bản quản lý hành chính thuộc thẩm quyền ban hành hoặc được giao chủ trì soạn thảo, trong đó nêu rõ: hình thức văn bản, thẩm quyền ban hành, số ký hiệu, ngày ban hành, ngày hiệu lực, trích yếu, tệp văn bản cho phép tải về, cung cấp công cụ tìm kiếm văn bản.

Việc cung cấp thông tin văn bản quy phạm pháp luật tuân thủ các quy định của pháp luật và bảo đảm đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật hoặc Công báo.

b) Thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, quy trình giải quyết công việc của cơ quan nhà nước tuân thủ các quy định của pháp luật, bảo đảm thống nhất, tích hợp từ Công Dịch vụ công quốc gia, Công dịch vụ công cấp bộ, cấp tỉnh.

c) Thông tin phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách đối với những lĩnh vực thông tin và truyền thông.

d) Chiến lược, chương trình, dự án, đề án, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội của quốc gia, địa phương; quy hoạch ngành, lĩnh vực và phương thức, kết quả thực hiện; chương trình, kế hoạch công tác hằng năm, trong đó:

- Cung cấp thông tin về chiến lược, kế hoạch, quy hoạch ngành, lĩnh vực thông tin và truyền thông tại địa phương;

- Việc công bố quy hoạch tuân theo Luật Quy hoạch;

- Thông tin về danh mục dự án, chương trình và kết quả thực hiện đầu tư công, mua sắm công và quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, các nguồn vốn vay theo quy định của pháp luật.

đ) Thông tin về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, sơ đồ tổ chức của cơ quan và của đơn vị trực thuộc; địa chỉ, số điện thoại, số fax, địa chỉ thư điện tử của cơ quan nhà nước; họ tên, chức vụ, đơn vị công tác, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử chính thức của cán bộ, công chức làm đầu mối liên hệ:

e) Báo cáo tài chính năm công khai theo quy định của Luật Kế toán; thông tin thống kê về ngành, lĩnh vực quản lý theo quy định của Luật Thống kê; thông tin về danh mục và kết quả chương trình, đề tài khoa học theo quy định của Luật Khoa học và Công nghệ; thông tin về dịch theo quy định của Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm;

g) Danh mục thông tin phải được công khai, trong đó nêu rõ địa chỉ, hình thức, thời điểm, thời hạn công khai đối với từng loại thông tin;

h) Các thông tin khác mà pháp luật quy định phải công bố công khai.

2. Ngoài các thông tin quy định tại khoản 1 Điều này, có thể cung cấp thông tin khác theo thẩm quyền.

3. Thông tin cung cấp trên môi trường mạng phải được cập nhật kịp thời sau khi có sự thay đổi.

## **Điều 6. Hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT**

1. Đơn vị quản trị, vận hành trực tiếp cập nhật, cung cấp thông tin trên trang tin điện tử.

2. Thông tin do đơn vị, tổ chức, cá nhân cung cấp cho Trang TTĐT phải dưới dạng văn bản, hình ảnh, hình vẽ, âm thanh, video và phải được định dạng theo quy định hiện hành.

3. Giám đốc Sở Tư pháp chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của các thông tin đã cung cấp.

4. Thông tin đăng tải trên Trang TTĐT chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Trang TTĐT.

### **Chương III**

#### **QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ PHÁT TRIỂN TRANG TTĐT**

##### **Điều 7. Quản lý, vận hành Trang TTĐT**

1. Trách nhiệm và quyền hạn của cơ quan quản lý:

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan chủ quản về toàn bộ hoạt động Trang TTĐT;

- Tham mưu với cơ quan chủ quản về phương hướng, nhiệm vụ, kế hoạch hoạt động hàng năm; kế hoạch đầu tư phát triển nâng cấp kỹ thuật, công nghệ, nội dung, hình thức, mở rộng quy mô cho Trang TTĐT;

- Tham mưu với cơ quan chủ quản ban hành các văn bản liên quan công tác chỉ đạo, quản lý, vận hành Trang TTĐT;

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc hoạt động của đơn vị vận hành trong việc triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ;

- Chỉ đạo thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa, giám sát hoạt động đảm bảo hoạt động liên tục 24/24;

- Chủ trì thống kê, tổng hợp báo cáo và thực hiện tổng kết hàng năm về hoạt động của Trang TTĐT.

2. Trách nhiệm và quyền hạn của đơn vị vận hành:

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các vấn đề liên quan đến hạ tầng, kỹ thuật, công nghệ, an toàn an ninh thông tin, duy trì và vận hành đảm bảo hoạt động an toàn và ổn định Trang TTĐT;

- Thực hiện phân quyền, cấp quyền quản lý, vận hành, khai thác cho các cá nhân tham gia vào hoạt động của Trang TTĐT theo quy định;

- Trong trường hợp cần thiết có thể tạm ngừng cung cấp dịch vụ hoặc thu hồi quyền truy cập của người sử dụng trước và báo cáo cơ quan quản lý để xử lý;

- Quản lý toàn bộ trang thiết bị kỹ thuật, vật tư, tài sản của Trang TTĐT;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện sao lưu định kỳ, lưu trữ, bảo quản nội dung thông tin, tư liệu theo quy định của công tác lưu trữ nhà nước; bảo đảm bí mật, an toàn mạng, an ninh hệ thống cho Trang TTĐT;

- Xây dựng và đề xuất với cơ quan quản lý kế hoạch, dự toán kinh phí duy trì và phát triển định kỳ, đột xuất theo sự phát triển của khoa học công nghệ và phù hợp với nhu cầu thực tế của Trang TTĐT;

3. Trách nhiệm và quyền hạn của Ban Biên tập:

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các vấn đề liên quan đến nội dung hoạt động của Trang TTĐT;

- Tổ chức thu thập, xử lý, biên tập, kiểm duyệt và chịu trách nhiệm về thông tin trên Trang TTĐT;

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch nâng cao chất lượng thông tin trên Trang TTĐT;

**Điều 8. Kinh phí tạo lập thông tin và chi trả nhuận bút, cung cấp thông tin**

Thực hiện theo Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 17/12/2015 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Quyết định về chế độ nhuận bút, thù lao đối với tác phẩm báo chí trên địa bàn tỉnh Quảng Trị; Quyết định số 04/QĐ-STP ngày 09/01/2024 của Sở Tư pháp Quảng Trị về việc ban hành mức chi trả nhuận bút cho cộng tác viên và thù lao cho người chịu trách nhiệm xuất bản, Ban biên tập Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp.

**Chương IV**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9. Văn phòng Sở**

1. Tham mưu giúp Ban Lãnh đạo Sở trong việc thực hiện quản lý Trang TTĐT.

2. Báo cáo định kỳ về tình hình hoạt động của Trang TTĐT theo quy định; kiến nghị các giải pháp nhằm phát triển, hoàn thiện Trang TTĐT gửi về Văn phòng UBND tỉnh (Cổng TTĐT tỉnh Quảng Trị).

3. Chủ trì, phối hợp với các phòng ban, đơn vị kiểm tra việc thực hiện các quy định của Quy chế này.

**Điều 10. Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật và Theo dõi thi hành pháp luật**

1. Trực tiếp quản trị, cập nhật thông tin lên Trang TTĐT.

2. Cử cán bộ làm đầu mối để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh trong quá trình quản lý, vận hành, cung cấp thông tin và duy trì hoạt động Trang TTĐT.

3. Khi phát hiện có sự cố về mặt kỹ thuật hoặc nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin báo cáo kịp thời về Cổng Thông tin điện tử tỉnh để xử lý theo quy định.

**Điều 11. Các tổ chức, cá nhân tham gia khai thác, cung cấp và sử dụng thông tin trên Trang TTĐT**

1. Việc sử dụng thông tin trên Trang TTĐT thực hiện theo các quy định của Quy chế này và các quy định pháp luật liên quan khác.

2. Các tổ chức, cá nhân sử dụng thông tin lấy từ Trang TTĐT: Khi trích dẫn phải nguyên văn bảo đảm tính chính xác, toàn vẹn, ghi rõ tác giả, nguồn thông tin hoặc tên cơ quan của nguồn tin chính thức, thời gian đã đăng, phát thông tin đó.

3. Các tổ chức, cá nhân có tin, bài, ảnh được Ban Biên tập kiểm duyệt và đăng tải trên Trang TTĐT được hưởng chế độ nhuận bút theo quy định.

**Điều 12. Điều khoản thi hành**

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung nào vướng mắc, chưa phù hợp, các đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Ban Lãnh đạo Sở xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.